



MUNICIPIUL BAIA MARE

SERVICIUL RESURSE UMANE

Str. Gheorghe Șincai 37
430311, Baia Mare, România

Fax: +40 262 212 332

Nr. / 2016

ANUNȚ

privind concursul organizat în vederea ocupării a două funcții contractuale vacante de îngrijitoare din cadrul Serviciului Administrativ

Primăria Municipiului Baia Mare anunță organizarea unui concurs în vederea ocupării a două funcții contractuale vacante de îngrijitoare din cadrul Serviciului Administrativ.

Candidații trebuie să îndeplinească condițiile generale necesare ocupării unui post vacant, prevăzute la art. 3 din Regulamentului-cadru aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 286 din 23 martie 2011, cu modificările și completările ulterioare.

Condițiile specifice necesare în vederea participării la concurs sunt: studii generale.

Concursul va consta în două probe, respectiv, probă practică și interviu. Proba practică va avea loc în data de 09.11.2016, ora 10:00, la sediul Primăriei Municipiului Baia Mare, strada Gheorghe Șincai, nr. 37.

Dosarele de concurs se depun până în data de 31.10.2016, inclusiv la sediul Primăriei Municipiului Baia Mare.

Dosarul de concurs care va conține următoarele documente:

- a) cererea de înscriere la concurs adresată Primarului Municipiului Baia Mare;
- b) copia actului de identitate;
- c) copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitate de autoritatea sau instituția publică;
- d) copia carnetului de muncă sau a adeverințelor care atestă vechimea în specialitatea studiilor;
- e) cazierul judiciar sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidează;
- f) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate;

g) curriculum vitae.

Adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit de Ministerul Sănătății.

Copiile de pe actele prevăzute mai sus, se prezintă în copii legalizate sau însoțite de documentele originale, care se certifică pentru conformitate cu originalul de către secretarul comisiei de concurs.

Relații suplimentare se pot obține de la Serviciul Resurse Umane, camera 31, etaj IV, telefon 0262/211001, interior 195.

p. Primar
Viceprimar desemnat
Dr. Ing. Rob Marinel